	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO **INSTITUTO DE BIOLOGÍA** **LABORATORIO NACIONAL DE BIODIVERSIDAD** **SOLICITUD DE SERVICIOS Y ENTREGA DE RESULTADOS**					
LNB-LMF1-FP01-02	Fecha de emisión	2020-01-06	Versión:	4	Página:	1/2

Nombre del usuario:				Email:	
Nombre del Responsable:				Firma	
Institución:				Tel:	
Nombre del Proyecto:					
No. de Solicitud:		Fecha de la solicitud:			
Nivel de estudios: Licenciatura ( ) Maestría ( ) Doctorado ( ) Posdoctorado ( ) Otro:					
Servicio solicitado:	Microscopio óptico ( )	Digitalizador de imágenes ( )	Punto crítico ( )	Metalización ( )	Fotos al MEB ( )

Especificaciones del material: MEB

1. El Responsable del laboratorio dará la asesoría necesaria dependiendo del tipo de muestra al usuario y le enviará por correo el protocolo que tiene que seguir.
2. Las muestras a las que se les realiza el Punto Crítico se entregan en Alcohol absoluto con su etiqueta de datos.
2. La preparación de la muestra es responsabilidad del usuario y/o asesor de tesis.
3. Es responsabilidad del usuario llevar un recipiente hermético rotulado con su nombre y correo electrónico para guardar sus muestras en el momento que las monte.
4. Las citas de trabajo en el MEB son de 2 horas y el número de muestras que se podrán observar en este tiempo dependerá de las estructuras que se quiera fotografiar, del aumento y de la calidad de la muestra.
5. Las imágenes se entregan electrónicamente por lo que es responsabilidad del usuario traer un disco o USB para la entrega de resultados.
6. El día de la cita el usuario solo tendrá de 10 a 15 minutos de tolerancia, después de este tiempo se cancela la cita.

MICROSCOPIO ÓPTICO

1. El usuario asistirá a una cita al laboratorio para recibir la asesoría para el manejo del microscopio Olympus XI y del analizador de imágenes IMAGE-PRO, una vez realizada la capacitación se le autoriza el manejo del equipo.
2. Es responsabilidad del usuario preparar sus muestras y que estas no ensucien los lentes objetivos, así como de dejar limpio el espacio de trabajo
3. Los usuarios se anotarán en el calendario correspondiente al MO, las citas son de mínimo 2 horas, en el caso de que el usuario requiera más tiempo y que no esté registrado otro usuario en el calendario podrá continuar con sus observaciones máximo 4hrs.
4. Las imágenes se entregan electrónicamente por lo que es responsabilidad del usuario traer un disco o USB para copiar sus imágenes
5. Todos los usuarios se anotarán en la bitácora correspondiente al final de su cita.

SOLICITUD DE SERVICIOS Y ENTREGA DE RESULTADOS

Clave porta-muestras (MEB +No. consecutivo)	Nombre de la muestra (Como la identifica el usuario)	Punto Crítico (No. Tanque de CO2 + No. de secado)	Metalización (Número)	Imágenes (nombre de la carpeta)

SOLICITUD DE SERVICIOS Y ENTREGA DE RESULTADOS				
Clave porta-muestras (MEB +No. consecutivo)	Nombre de la muestra (Como la identifica el usuario)	Punto Crítico (No. Tanque de CO2 + No. de secado)	Metalización (Número)	Imágenes (nombre de la carpeta)

REPORTE INTERNO			
Microscopio óptico		Microscopio Electrónico de Barrido	
Lista de verificación		Lista de verificación	
Total de muestras:		Total de muestras:	
No. total de imágenes:		No. total de imágenes:	
¿Pudiste observar todas tus muestras?	SI ( ) NO ( )	¿Se observaron todas las muestras?	SI ( ) NO ( )
¿El responsable te dio la asesoría adecuada para el manejo del MO?	SI ( ) NO ( )	¿El responsable le dio la información adecuada para procesar sus muestras?	SI ( ) NO ( )
¿El responsable te dio la asesoría adecuada para el manejo del digitalizador de imágenes?	SI ( ) NO ( )	¿Las imágenes están bien enfocadas?	SI ( ) NO ( )
¿El Responsable resolvió sus dudas?	SI ( ) NO ( )	¿Las imágenes no presentan astigmatismo?	SI ( ) NO ( )
¿Pudiste acceder a los equipos el día de tu cita?	SI ( ) NO ( )	¿Se realizó el estudio el día programado?	SI ( ) NO ( )
VERIFICACIÓN Y FINALIZACIÓN DEL PRODUCTO			
Nombre y firma de conformidad:		Fecha:	
Observaciones:		Responsable del Laboratorio de Microscopía y Fotografía de la Biodiversidad I	

Horario de servicio: 8:00 a 14:00 y de 16:00 a 18:00 hrs Tel. 5622 9089 email: berenit@ib.unam.mx